

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Consejo Municipal	Formular políticas, actos normativos, resolutivos para cumplir con la misión y objetivos institucionales.	Ordenanzas	100%
2	Alcaldía	Liderar la administración en el ambito político - estratégico del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Limón Indanza, brindando servicios con de calidad a la colectividad.	Gestión de actividades	100%
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	Dirección de Planificación Urbana y Rural	Consolidar un modelo de asentamientos humanos equilibrado, que permitan el desarrollo territorial coherente y ordenado, en el marco de la sustentabilidad ambiental del cantón Limón Indanza.	Plan Operativo Anual	100%
4	Dirección de Fomento Microempresarial y Turismo	Consolidar, fortalecer y diversificar las actividades económicas del cantón en los sectores: agroproductivo, industrial y de turismo.	Plan Operativo Anual	100%
5	Dirección de Obras y Servicios Públicos	Garantizar el Buen Vivir de la ciudadanía Limonense, con la prestación eficiente de servicios públicos básicos en el marco de la inclusión, equidad social e identidad socio-cultural,	Plan Operativo Anual	100%
6	Unidad de Educación Cultura y Deportes	Impulsar el desarrollo de actividades y políticas locales para el buen uso del tiempo libre, promover, preservar y enriquecer el patrimonio cultural del cantón.	Plan Operativo Anual	100%
7	Unidad de Inclusión de Rescate y Protección de Grupos de Atención Prioritaria	Impulsar la igualdad de derechos, no discriminación y no exclusión de la ciudadanía, con énfasis en los grupos de atención prioritaria y población vulnerable.	Plan Operativo Anual	100%
8	Unidad Ambiental	Aprovechar los recursos naturales disponibles en el marco de la responsabilidad y sostenibilidad ambiental.	Plan Operativo Anual	100%
9	Comisaría Municipal	Velar por el cumplimiento de Ordenanza, resoluciones y disposiciones emitidas por el GAD, con la finalidad de contribuir al desarrollo ordenado de los pueblos.	Plan Operativo Anual	100%
	Unidad de Comunicación	Fortalecer la imagen corporativa a través de lineamientos y estrategias de comunicación, fomentando políticas públicas, planes, programas y proyectos de la institución, que transparenten la gestión municipal.	Plan Operativo Anual	100%
10	Registro de la Propiedad	Fortalecer la gestión municipal, a través de servicios eficientes y calidad humana para la comunidad Limonense.	Plan Operativo Anual	100%
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
12	Junta Cantonal de Protección de Derechos	Cumplir con el mandato legal que dispone el Código de la Niñez y Adolescencia para la protección de los derechos individuales y colectivos de niños, niñas y adolescentes del cantón Limón Indanza	Plan Operativo Anual	100%
	Consejo Cantonal de Protección de Derechos	Asegurar el ejercicio, garantía y exigibilidad de los derechos consagrados en la Constitución y en instrumentos internacionales.	Plan Operativo Anual	100%
13	Cuerpo de Bomberos	Prevenir, mitigar eventos adversos producidos por la naturaleza o por el hombre, brindando en socorro como ente de respuesta y capacitación para la ciudadanía generando una cultura de prevención en los habitantes del cantón.	Plan Operativo Anual	100%

**NIVEL DE APOYO LOGÍSTICO / ASESORÍA**

14	Procurador Sindico	Proporcionar seguridad jurídica y asesorar al Concejo Municipal, Alcaldía, direcciones, Departamentos y unidades organizacionales, en las desiciones y acciones que requieran soporte jurídico.	Plan Operativo Anual	100%
15	Secretaría General y de Consejo	Consolidar y fortalecer acciones para la gestión pública que garanticen la generación de servicios públicos eficientes, enfatizando los principios y valores de la institución.	Plan Operativo Anual	100%
16	Dirección General de la Administración	Velar por el uso correcto de los recursos humanos, materiales y financieros que posee la institución, a través de coordinación y apoyo logístico a todas las unidades, para lograr una gestión pública efectiva y relevante.	Plan Operativo Anual	100%
17	Dirección Financiera	Aplicar normas y procedimientos de administración financiera, en el uso eficiente de recursos financieros para el desarrollo de programas y proyectos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Limón Indanza.	Plan Operativo Anual	100%
17	Auditoria Interna	No Aplica	No Aplica	No Aplica

**LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)**

[No Aplica.- El GADMLI no maneja el sistema GPR](#)

<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	12 DE MARZO DEL 2018
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	ANUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>	DIRECTORA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>	CPA. ELVIA CANDO FÁREZ
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:elvia_mcf@hotmail.com">elvia_mcf@hotmail.com</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(02) 277-1326